

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Nucleo di Valutazione

VERBALE n.5 DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO VALUTAZIONE DEL 26.4.2017

L'anno ~~due~~ miladiciassette, il giorno 26 aprile, alle ore 9,30, presso la sede della Città Metropolitana di Bari, sita in via Spalato,19, si è riunito il Nucleo di Valutazione, nominato con Decreto del Sindaco metropolitano n. 72/D.SM. del 20.3.2017 e così composto:

Avv. Vincenzo DE CANDIA	Presidente
Avv. Valeria LORUSSO	Componente
Dott.ssa Maria Teresa IANNONE	"
Dott. Nicola BRANA'	"
Dott. Gaetano RUTIGLIANO	"

Alla odierna seduta risultano assenti i componenti Branà e Lorusso.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la Sig.ra F. Campagna, dipendente della Città Metropolitana di Bari .

Il Presidente, constatata la regolarità di costituzione dell'organismo, dichiara aperta l'odierna seduta.

Il Presidente, avv. De Candia, dà lettura ai presenti del verbale della precedente seduta del Nucleo del 3 aprile u.s.

Il Nucleo esamina la corrispondenza pervenuta.

Vengono esaminate:

la relazione sulle performance relativa all'anno 2015 trasmessa dal Segretario

Generale giusta nota prot. 40516 del 31.3.2017.

la nota prot. n. 37276 del 24.3.2017 trasmessa dal ~~Segretario Generale~~ al Dirigente del Servizio ~~Promozione, Coordinamento e Sviluppo Economico~~ avente ad oggetto : Pro Natura Bari Onlus- accesso agli atti- Riscontro nota prot. PG 36822 del 23.3.2017;

la nota prot. n. 39365 del 29.3.2017 con la quale la dott.ssa ~~.....~~ Presidente del ~~Comitato Unico di Controllo~~ ha trasmesso al ~~Segretario Generale~~ al Sindaco ed al Presidente del Nucleo di valutazione la relazione del ~~.....~~ relativa all'anno 2016;

la nota prot. n. 40886 del 3.4.2017 trasmessa dal Dirigente del Servizio ~~.....~~ ~~Comitati Istituzionali di Controllo, Informatizzazione e Statistica~~ avente ad oggetto Rilevazione indagine sul "Benessere Organizzativo." Richiesta supporto;

la nota prot. n. 49931 del 20.4.2017 con la quale il Dirigente del Servizio ~~.....~~ ~~Comitati Istituzionali di Controllo, Informatizzazione e Statistica~~ ha comunicato al Nucleo che l'ufficio Informatizzazione e Statistica ha implementato il servizio on line per la valutazione del Benessere organizzativo della Città metropolitana di Bari predisponendo apposita piattaforma applicativa accessibile da ogni postazione di lavoro;

la nota prot. n. 50295/2017 con la quale il Presidente del Nucleo di Gestione ha trasmesso il Referto annuale 2016.

Successivamente il Nucleo continua ad esaminare le relazioni pervenute e richieste ai Dirigenti in merito all'attività svolta nei servizi diretti nel secondo semestre 2016 ove sono specificati i dati relativi al raggiungimento degli obiettivi ovvero il loro mancato o parziale raggiungimento.

Il Nucleo prende in esame le relazioni presentate: dalla dott.ssa ~~Dipione~~ dirigente del Servizio ~~Amministrazione e Contenzioso~~ dal ~~dott. Melillo~~ dirigente del Servizio ~~Programmazione Economico Servizio Finanziario Tributi Economici e Previdenziali~~

Viene così aperta la discussione e contestualmente l'esame congiunto della documentazione di cui sopra, per la verifica della percentuale di raggiungimento degli obiettivi al 30.12.2016.

A seguito dell'esame dei documenti agli atti, il Nucleo decide di procedere, una volta conclusa la fase della verifica della relazione di tutti i Dirigenti e la comparazione della stessa con gli obiettivi fissati con il PEG, a stilare un elenco di quesiti da porre ai Dirigenti dei vari Servizi, ai quali chiedere chiarimenti, integrazioni e tutto quant'altro necessario al completamento della valutazione degli obiettivi raggiunti dal Dirigente nell'intero esercizio 2016

Successivamente il Nucleo ha proceduto a verificare il sistema informatico relativo alle schede di valutazione.

Il Nucleo decide di iniziare le audizioni dei dirigenti nella prossima seduta del 3 Maggio p.v.

Si concorda di invitare il dott. ~~Colombo~~ Dirigente del Servizio ~~Affari Generali Istituzionali, Contratti, Informatizzazione e Statistica~~, nonché Dirigente ~~ad interim del Servizio Polizia Municipale~~ il dott. ~~Molteni~~ Dirigente del Servizio ~~Programmazione economica Servizio Finanziario Tributi Economici e~~ Dirigente ad interim del Servizio ~~Edilizia Impianti Termici Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente~~ e la dott.ssa ~~Cabre~~ Dirigente del Servizio ~~Bene Ambientale Artistico e Culturali~~

Alle ore 12,30 viene sciolta la seduta.

Del che consti, si è redatto il presente verbale.

Avv. Vincenzo DE CANDIA
Avv. Valeria LORUSSO
Dott.ssa Teresa IANNONE
Dott. Nicola BRANA'
Dott. Gaetano RUTIGLIANO

Presidente.....
Componente.....
Componente.....
Componente.....
Componente.....

Il Segretario verbalizzante
(Sig.ra F. Campagna)

~~_____~~

~~_____~~