

Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro - POLITICHE DEL LAVORO														
TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO														
ART. 35 D.LGS.35/2013														
Procedimenti ad istanza di parte														
DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	FONTE NORMATIVE DI RIFERIMENTO	AVVIO DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	POTERE SOSTITUTIVO	RISULTATI DI CUSTOMER SATISFACTION	DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	INFORMAZIONI	SILENZIO ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	MOTIVAZIONE PER TERMINE SUPERIORE A 90 GIORNI
La denominazione del procedimento è espressa in modo semplice e comprensibile	Qui sono riportati tutti i riferimenti normativi utili	Questa sezione indica se il procedimento prende avvio su iniziativa di parte/d'ufficio o di entrambi	Questa sezione indica il nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Se il responsabile del procedimento non coincide con il responsabile del provvedimento finale, questa sezione indica il servizio che adotta il provvedimento finale, il responsabile dell'ufficio ed i recapiti telefonici e le caselle di posta elettronica istituzionale di entrambi	Il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazioni dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica	I risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Se il procedimento è ad istanza di parte, qui sono indicati gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Se il procedimento è ad istanza di parte, questa sezione indica gli uffici che forniscono informazioni, gli orari, i recapiti telefonici, le modalità di accesso e gli indirizzi e le caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	Questa sezione indica operatività del silenzio assenso	Questa sezione indica gli strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore della persona interessata	In questa sezione è indicato il link di accesso al servizio on line, se già disponibile in rete, oppure i tempi previsti per l'attivazione	Qui sono riportate le istruzioni per effettuare il pagamento, se previsto, secondo le modalità indicate all'art. 5 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82 per i pagamenti on line	Qui è indicato il termine per la conclusione del procedimento espresso in giorni	Nel caso in cui il termine superiore a 90 giorni, questa sezione ne indica la motivazione
Acquisizione nuove professionalità per ART. 41 DGR 23/2009 e smi DGP 75/2012	P.O. FSE 2007-2013 L.R. 14/01 F.P.: Attestazione Presenze dal CPI; Reporti attività svolta (cio CPI (d'ufficio); Liquidazione emolumenti mensili (di parte);	Entrambi a seconda della fase Protocollo Intesa con Ente di F.P.; Attestazione Presenze dal CPI; Reporti attività svolta (cio CPI (d'ufficio); Liquidazione emolumenti mensili (di parte);	Dirigente o Funzionario del servizio (tel./fax 0805412909; 0805412911). Indirizzo e-mail: r.dimita@cittametropolitana.ba.it; politchelavoro.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Servizio Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro - Via Re David 178/D - 70126 BARI - (tel./fax 080-5412909; 080 5412911). Indirizzo e-mail: r.dimita@cittametropolitana.ba.it; politchelavoro.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Direttore Generale dell'Ente o in sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione a svolgere detta funzione	Non sono state rese note le linee di intervento e modalità da parte delle strutture	Fattura dell'Ente di F.P. per la liquidazione delle competenze mensili degli operatori della F.P. in servizio presso i CPI della Provincia;	Servizio Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro - Via Re David 178/D - 70126 BARI - (tel./fax 080-5412909; 080 5412911). Indirizzo e-mail: r.dimita@cittametropolitana.ba.it; politchelavoro.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	No	Legge 241/1990 e s.m.i.; Giurisdizione ordinaria	Non ancora disponibile		30 giorni . I termini sono quelli ordinari fissati dal legislatore e dal Regolamento dell'Ente per la conclusione del procedimento amministrativo fatte salve sospensioni finalizzate alle necessarie acquisizioni istruttorie formalmente comunicate.	
Progetto "ROSA"	Avviso pubblico per l'erogazione di incentivi all'assunzione di assistenti familiari nell'ambito del Progetto ROSA DGR n. 93/2008; DGR n. 2083/2008; DGR n. 1270/2009; DGR n. 2366/2009; DGR 2496/2009	ad istanza di parte	Dirigente o Funzionario del servizio (tel./fax 0805412909; 0805412911). Indirizzo e-mail: r.dimita@cittametropolitana.ba.it; politchelavoro.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Servizio Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro - Via Re David 178/D - 70126 BARI - (tel./fax 080-5412909; 080 5412911). Indirizzo e-mail: r.dimita@cittametropolitana.ba.it; politchelavoro.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Direttore Generale dell'Ente o in sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione a svolgere detta funzione	Non sono state rese note le linee di intervento e modalità da parte delle strutture	attestazione ISEE; copia della ricevuta di invio della domanda; fotocopia documento d'identità del datore di lavoro, sottoscritta imm originale; dichiarazione sostitutiva di certificazione DPR 445/200 e s.m.i. relativa alla residenza del datore di lavoro; ricevute di attestazione di pagamento dei contributi INPS	Servizio Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro - Via Re David 178/D - 70126 BARI - (tel./fax 080-5412909; 080 5412911). Indirizzo e-mail: f.guida@provincia.ba.it; politchelavoro.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	No	Legge 241/1990 e s.m.i.; Giurisdizione ordinaria	http://www.sistema.puglia.it/portale/page/portale/analisi/avviso/ROSA_2011		30 giorni . I termini sono quelli ordinari fissati dal legislatore e dal Regolamento dell'Ente per la conclusione del procedimento amministrativo fatte salve sospensioni finalizzate alle necessarie acquisizioni istruttorie formalmente comunicate.	
Garanzia Giovani	Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22 aprile 2013 (2013/C 120/01) sull'istituzione di una garanzia per i giovani. Direzione Generale per le politiche attive, i servizi per il lavoro e la formazione Decreto Direttoriale n. 1709 dell'8 agosto 2014; Decreto Direttoriale n. 10 del 23 gennaio 2015; Decreto Direttoriale n. 11 del 23 gennaio 2015	ad istanza di parte	Dirigente o Funzionario del servizio (tel./fax 0805412909; 0805412911). Indirizzo e-mail: r.dimita@cittametropolitana.ba.it; politchelavoro.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Servizio Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro - Via Re David 178/D - 70126 BARI - (tel./fax 080-5412909; 080 5412911). Indirizzo e-mail: r.dimita@cittametropolitana.ba.it; politchelavoro.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Direttore Generale dell'Ente o in sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione a svolgere detta funzione	Non sono state rese note le linee di intervento e modalità da parte delle strutture		Servizio Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro - Via Re David 178/D - 70126 BARI - (tel./fax 080-5412909; 080 5412911). Indirizzo e-mail: r.dimita@cittametropolitana.ba.it; politchelavoro.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	No		http://www.garanziegiovani.gov.it/Pagine/default.aspx		30 giorni . I termini sono quelli ordinari fissati dal legislatore e dal Regolamento dell'Ente per la conclusione del procedimento amministrativo fatte salve sospensioni finalizzate alle necessarie acquisizioni istruttorie formalmente comunicate.	
Nulla osta all'assunzione o avviamento nominativo di persona disabile	Art. 7 comma 1° legge n. 68/99	istanza di parte	Funzionario del servizio tel. 0805412938 - fax 0805576853 Indirizzo e-mail: collocamento.obbligatorio@provincia.ba.it collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Ufficio Collocamento Obbligatorio	Dirigente del Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro	Non sono state rese note le linee di intervento e modalità da parte delle strutture	http://www.cittametropolitana.ba.it/home_page/struttura_e_organizzazione/00000716_modulistica_pgr_le_aziende.html	<ul style="list-style-type: none"> ■ Telefono: 0805412925 - 938 ■ e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it ■ p.e.c.: collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it ■ Orari di apertura al pubblico antimeridiano dalle ore 09:00 - 12:00 dal lunedì al venerdì pomeriggio dalle ore 15:30 -17:00 martedì e giovedì	No	Legge 241/90 e s.m.i.; Ricorso al Tar gg.60 - Ricorso al Presidente della Repubblica gg 120	http://sintesi.cittametropolitana.ba.it/portale/		30 giorni . I termini sono quelli ordinari fissati dal legislatore e dal Regolamento dell'Ente per la conclusione del procedimento amministrativo fatte salve sospensioni finalizzate alle necessarie acquisizioni istruttorie formalmente comunicate.	
Verifica ottemperanza legge n. 68/99 sul collocamento lavorativo delle categorie protette	Art. 17 legge n. 68/99	istanza di parte	Funzionario del servizio tel. 0805412938 - fax 0805576853 Indirizzo e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Ufficio Collocamento Obbligatorio	Dirigente del Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro	Non sono state rese note le linee di intervento e modalità da parte delle strutture	http://www.cittametropolitana.ba.it/home_page/struttura_e_organizzazione/00000716_modulistica_pgr_le_aziende.html	<ul style="list-style-type: none"> ■ Telefono: 0805412925 - 938 ■ e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it ■ p.e.c.: collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it ■ Orari di apertura al pubblico antimeridiano dalle ore 09:00 - 12:00 dal lunedì al venerdì pomeriggio dalle ore 15:30 -17:00 martedì e giovedì	No	Legge 241/90 e s.m.i.; Ricorso al Tar gg.60 - Ricorso al Presidente della Repubblica gg 120	http://sintesi.cittametropolitana.ba.it/portale/		30 giorni . I termini sono quelli ordinari fissati dal legislatore e dal Regolamento dell'Ente per la conclusione del procedimento amministrativo fatte salve sospensioni finalizzate alle necessarie acquisizioni istruttorie formalmente comunicate.	
Convenzione per l'inserimento lavorativo di persone disabili	Art. 11 legge n. 68/99	istanza di parte	Funzionario del servizio tel. 0805412938 - fax 0805576853 Indirizzo e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Ufficio Collocamento Obbligatorio	Dirigente del Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro	Non sono state rese note le linee di intervento e modalità da parte delle strutture	http://www.cittametropolitana.ba.it/home_page/struttura_e_organizzazione/00000716_modulistica_pgr_le_aziende.html	<ul style="list-style-type: none"> ■ Telefono: 0805412925 - 938 ■ e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it ■ p.e.c.: collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it ■ Orari di apertura al pubblico antimeridiano dalle ore 09:00 - 12:00 dal lunedì al venerdì pomeriggio dalle ore 15:30 -17:00 martedì e giovedì	No	Legge 241/90 e s.m.i.; Ricorso al Tar gg.60 - Ricorso al Presidente della Repubblica gg 120	http://sintesi.cittametropolitana.ba.it/portale/		30 giorni . I termini sono quelli ordinari fissati dal legislatore e dal Regolamento dell'Ente per la conclusione del procedimento amministrativo fatte salve sospensioni finalizzate alle necessarie acquisizioni istruttorie formalmente comunicate.	
Avviamento lavorativo numerico di persona appartenente alle categorie protette	Art. 9 commi 1° e 3° legge n. 68/99	istanza di parte o ufficio (quest'ultimo su notifica di scopertura)	Funzionario del servizio tel. 0805412938 - fax 0805576853 Indirizzo e-mail: collocamento.obbligatorio@provincia.ba.it collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Ufficio Collocamento Obbligatorio	Dirigente del Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro	Non sono state rese note le linee di intervento e modalità da parte delle strutture	http://www.cittametropolitana.ba.it/home_page/struttura_e_organizzazione/00000716_modulistica_pgr_le_aziende.html	<ul style="list-style-type: none"> ■ Telefono: 0805412925 - 938 ■ e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it ■ p.e.c.: collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it ■ Orari di apertura al pubblico antimeridiano dalle ore 09:00 - 12:00 dal lunedì al venerdì pomeriggio dalle ore 15:30 -17:00 martedì e giovedì	No	Legge 241/90 e s.m.i.; Ricorso al Tar gg.60 - Ricorso al Presidente della Repubblica gg 120	http://sintesi.cittametropolitana.ba.it/portale/		30 giorni . I termini sono quelli ordinari fissati dal legislatore e dal Regolamento dell'Ente per la conclusione del procedimento amministrativo fatte salve sospensioni finalizzate alle necessarie acquisizioni istruttorie formalmente comunicate.	
Sospensione obblighi di assunzione categorie protette	Art. 3 comma 5° legge n. 68/99	istanza di parte	Funzionario del servizio tel. 0805412938 - fax 0805576853 Indirizzo e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Ufficio Collocamento Obbligatorio	Dirigente del Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro	Non sono state rese note le linee di intervento e modalità da parte delle strutture	http://www.cittametropolitana.ba.it/home_page/struttura_e_organizzazione/00000716_modulistica_pgr_le_aziende.html	<ul style="list-style-type: none"> ■ Telefono: 0805412925 - 938 ■ e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it ■ p.e.c.: collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it ■ Orari di apertura al pubblico antimeridiano dalle ore 09:00 - 12:00 dal lunedì al venerdì pomeriggio dalle ore 15:30 -17:00 martedì e giovedì	No	Legge 241/90 e s.m.i.; Ricorso al Tar gg.60 - Ricorso al Presidente della Repubblica gg 120	http://sintesi.cittametropolitana.ba.it/portale/		30 giorni . I termini sono quelli ordinari fissati dal legislatore e dal Regolamento dell'Ente per la conclusione del procedimento amministrativo fatte salve sospensioni finalizzate alle necessarie acquisizioni istruttorie formalmente comunicate.	
Riconoscimento di disabile interno all'azienda	Art. 4 comma 4° legge n. 68/99	istanza di parte	Funzionario del servizio tel. 0805412938 - fax 0805576853 Indirizzo e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Ufficio Collocamento Obbligatorio	Dirigente del Servizio Demanio - Patrimonio - Locazioni - Politiche del Lavoro	Non sono state rese note le linee di intervento e modalità da parte delle strutture	http://www.cittametropolitana.ba.it/home_page/struttura_e_organizzazione/00000716_modulistica_pgr_le_aziende.html	<ul style="list-style-type: none"> ■ Telefono: 0805412925 - 938 ■ e-mail: collocamento.obbligatorio@cittametropolitana.ba.it ■ p.e.c.: collocamentoobbligatorio.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it ■ Orari di apertura al pubblico antimeridiano dalle ore 09:00 - 12:00 dal lunedì al venerdì pomeriggio dalle ore 15:30 -17:00 martedì e giovedì	No	Legge 241/90 e s.m.i.; Ricorso al Tar gg.60 - Ricorso al Presidente della Repubblica gg 120	http://sintesi.cittametropolitana.ba.it/portale/		30 giorni . I termini sono quelli ordinari fissati dal legislatore e dal Regolamento dell'Ente per la conclusione del procedimento amministrativo fatte salve sospensioni finalizzate alle necessarie acquisizioni istruttorie formalmente comunicate.	