

Servizio Demanio Patrimonio Locazioni Politiche del lavoro														
TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO														
ART. 35 D.LGS.35/2013														
DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE DI RIFERIMENTO	AVVIO DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	POTERE SOSTITUTIVO	RISULTATI DI CUSTOMER SATISFACTION	Procedimenti ad istanza di parte		SILENZIO ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	MOTIVAZIONE PER TERMINE SUPERIORE A 90 GIORNI
							DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	INFORMAZIONI						
Accesso agli atti amministrativi ex lege 241/1990 riservato a "soggetti portatori di interesse diretto, concreto e attuale corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso"	Legge 241/90 e ss.mm.ii.	Istanza di parte	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail:r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	---	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	Istanza in carta semplice	Tel. 080/5412383 - fax 080/5412301-129 - e-mail: r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it - orario al pubblico: dal lunedì al venerdì ore 9.00 - 12.00 martedì anche ore 15.30 - 17.00	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge 241/90	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	Ove la richiesta comprenda l'estrazione di copie di atti amministrativi, previa apposita comunicazione da parte dell'u.o. amministrativa, sarà necessario rivolgersi all'Ufficio competente per il pagamento dei diritti di Segreteria - sito presso il Palazzo della Città Metropolitana di Bari in Via Spalato n. 19 - per l'acquisto e il ritiro delle marche da apporre successivamente sulle copie richieste	30 giorni.	---
Formazione del personale	D. Lgs 267/00	Iniziativa d'ufficio	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail:r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	---	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	---	30 giorni, salvo termine maggiore derivante dal protrarsi dell'assunzione dell'impegno di spesa o dell'emissione del mandato di pagamento	---
Concessione utilizzo sale di rappresentanza del Palazzo Provinciale	Regolamento Provinciale	Istanza di parte	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail:r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	----	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	Dopo comunicazione dell'importo dovuto da parte del Servizio, il pagamento può essere effettuato tramite bollettino postale (C/C 20944716, intestato a Provincia di Bari-Servizio Tesoreria-Ufficio Tributi e COSAP) o bonifico bancario (codice IBAN IT02W030690401310000046023)	20 giorni, salvo termine maggiore derivante dal protrarsi delle verifiche tecniche relative alla compatibilità dell'evento per cui sono richieste le sale con le caratteristiche strutturali delle stesse	---
Concessione utilizzo locali presso altri immobili provinciali o istituzioni scolastiche	Regolamento Provinciale	Istanza di parte	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail:r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	----	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	Dopo comunicazione dell'importo dovuto da parte del Servizio, il pagamento può essere effettuato tramite bollettino postale (C/C 20944716, intestato a Città Metropolitana di Bari-Servizio Tesoreria-Ufficio Tributi e COSAP) o bonifico bancario (codice IBAN IT02W030690401310000046023)	40 giorni, salvo termine maggiore derivante dal protrarsi delle verifiche tecniche relative alla compatibilità dell'evento per cui sono richiesti i locali con le caratteristiche strutturali degli stessi e, in caso di istituzioni scolastiche, del rilascio del nulla osta dell'Istituto Scolastico	---

Concessione utilizzo locali e spazi presso Istituzioni Scolastiche da adibire a bar o punti ristoro	Regolamento Provinciale	Istanza di parte	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail: r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	---	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	Dopo comunicazione dell'importo dovuto da parte del Servizio, il pagamento può essere effettuato tramite bollettino postale (C/C 20944716, intestato a Città Metropolitana di Bari-Servizio Tesoreria-Ufficio Tributi e COSAP) o bonifico bancario (codice IBAN IT02W030690401310000046023)	40 giorni, salvo termine maggiore derivante dal protrarsi delle verifiche tecniche relative alla compatibilità dell'evento per cui sono richieste le sale con le caratteristiche strutturali delle stesse	---
Liquidazione anticipata canoni trimestrali di locazione	Legge 392/78 - Legge 23/96 - Legge 135/2012	Iniziativa d'ufficio	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail: r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	---	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	---	30 giorni, salvo termine maggiore derivante dal protrarsi dell'emissione del mandato di pagamento	---
Liquidazione oneri accessori rinvenienti dai contratti di locazione, a carico del conduttore dell'immobile e imposta di registro	Legge 392/78 - Legge 23/96 - Legge 135/2012 - Legge 248/2006	Iniziativa d'ufficio	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail: r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	---	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	---	30 giorni, salvo termine maggiore derivante dal protrarsi dell'emissione del mandato di pagamento	---
Liquidazione oneri condominiali	Legge 392/78 - Legge 23/96 - Legge 135/2012 - Legge 248/2006	Iniziativa d'ufficio	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail: r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	---	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	---	30 giorni, salvo termine maggiore derivante dal protrarsi dell'emissione del mandato di pagamento	---
Adempimenti fiscali connessi agli immobili del patrimonio provinciale		Iniziativa d'ufficio	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail: r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	---	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	---	30 giorni salvo sospensioni del termine determinate da eventi imponderabili e/o interventi di altri soggetti istituzionali e/o aggravamenti del procedimento conseguenti a novità normative e/o cause esogene, o protrarsi dell'emissione del mandato di pagamento	---
Accertamento entrate dell'Ente	D. Lgs 267/00 - Legge 446/97	Iniziativa d'ufficio	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail: r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	---	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	---	30 giorni	---
Predisposizione regolamenti disciplinanti le procedure in uso nel Servizio	D. Lgs 267/00 - Legge 446/97	Iniziativa d'ufficio	Dott.ssa Rosa Dimita Dirigente ad interim del Servizio - Tel. 080/5412300 - fax 080/5412301-129 - e-mail: r.dimita@provincia.ba.it - Pec: patrimoniolocazioni.bari@pec.rupar.puglia.it	---	Direttore Generale dell'Ente - in sua assenza, il soggetto designato a svolgere detta funzione dall'Amministrazione Metropolitana	Al momento non sono state ancora effettuate indagini di customer satisfaction	---	---	no	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Non ancora disponibile. Non si conoscono i tempi di attivazione previsti	---	90 giorni, salvo termine maggiore derivante dal protrarsi del tempo necessario per l'analisi e l'approvazione da parte degli organi politici	---

