



CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Nucleo di Valutazione

VERBALE n.65

DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO VALUTAZIONE

Del 5.12.2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno 5 dicembre, alle ore 9,30, presso la sede della Città Metropolitana di Bari, sita in via Spalato,19, si è riunito il Nucleo di Valutazione, nominato con Decreto del Sindaco metropolitano n. 72/D.SM. del 20.3.2017 .

Alla odierna seduta risultano presenti:

Avv. Vincenzo DE CANDIA	Presidente
Dott.ssa Maria Teresa IANNONE	Componente
Dott. Nicola BRANA'	“
Dott. Gaetano RUTIGLIANO	“

Assenti:

Dott.ssa Valeria LORUSSO	Componente
--------------------------	------------

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la Sig.ra F. Campagna, dipendente della Città Metropolitana di Bari .

Constatata la regolarità di costituzione dell'organismo, si dichiara aperta l'odierna seduta.

Il Presidente, avv. De Candia, dà lettura ai presenti del precedente verbale del Nucleo del 14 novembre u.s.

Il Nucleo esamina la corrispondenza pervenuta:

Viene esaminata:

-la nota XXXXX del XXXXXX trasmessa dal Dirigente del Servizio Controllo dei fenomeni discriminatori-Welfare al Sindaco metropolitano, al Segretario Generale, al Presidente del Nucleo di Valutazione e al Dirigente del Servizio Affari Generali Istituzionali contratti Informatizzazione e statistica avente ad oggetto: "Invio relazione fine mandato anni 2014/2018 dei componenti del Comitato Unico di garanzia dell'Ente."

-la nota XXXXX del XXXX trasmessa dal Segretario Generale a tutti i Dirigenti avente ad oggetto: " Tutela dei dipendenti pubblici che segnalano illeciti-art.54 bis D.Lgs 165/2001. C.d. whistleblowing."

- le note di risposta al Segretario Generale avente ad oggetto. " Tutela dei dipendenti pubblici che segnalano illeciti-art.54 bis D.Lgs 165/2001. C.d. whistleblowing."trasmesse dai seguenti servizi:

- 1) Avvocatura e contenzioso
- 2) Polizia metropolitana
- 3) Affari generali Istituzionali Contratti Informatizzazione e Statistica
- 4) Demanio Patrimonio Locazioni Politiche del lavoro
- 5) Beni e attività artistiche e Culturali
- 6) Stazione Unica Appaltante
- 7) Risorse umane e sicurezza sul lavoro
- 8) Promozione e Coordinamento dello sviluppo economico
- 9) Edilizia impianti termici tutela e Valorizzazione dell'Ambiente
- 10) Controllo dei fenomeni discriminatori- Welfare

- la nota di convocazione, XXXXXXXXXXXX del XXXXXXXXXXXX, trasmessa dal Segretario Generale al Dirigente del Servizio Affari Generali Istituzionali Contratti Informatizzazione e Statistica ed ai Presidenti dei Nucleo di Controllo Interni.

- la nota XXXXXXXX del XXXXXXXX , trasmessa dal Segretario Generale a tutti i Dirigenti, ai referenti Unità di progetto trasparenza integrità, anticorruzione ed ai Presidenti dei Nuclei di Controllo Interno aventi ad oggetto: “Piano Anticorruzione e Trasparenza 2018-2020. Adempimenti.

- le note di risposta al Segretario Generale responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza avente ad oggetto “ Piano triennale della Prevenzione della Corruzione 2018_2020. Adempimenti. Riscontro nota XXXXXXXX del XXXXXXXX trasmesse dai seguenti servizi:

- 1) Avvocatura e contenzioso
- 2) Polizia metropolitana
- 3) Affari generali Istituzionali Contratti Informatizzazione e Statistica
- 4) Demanio Patrimonio Locazioni Politiche del lavoro
- 5) Beni e attività artistiche e Culturali
- 6) Stazione Unica Appaltante
- 7) Pianificazione Strategica politiche Comunitarie società Partecipate
Formazione
- 8) Pianificazione Territoriale

Vengono esaminate, successivamente, le relazioni relative al I° semestre 2018 trasmesse dai seguenti servizi:

Avvocatura e contenzioso

Polizia metropolitana

Affari generali Istituzionali Contratti Informatizzazione e Statistica

Beni e attività artistiche e Culturali

Stazione Unica Appaltante

Pianificazione Territoriale generale Viabilità e trasporti

Edilizia impianti termici tutela e Valorizzazione dell’Ambiente

Controllo dei fenomeni discriminatori- Welfare

richieste con nota XXXXXX del XXXXXX, verificando la corrispondenza tra quanto dichiarato dagli stessi nella propria relazione e quanto previsto nel Piano esecutivo di gestione relativamente ai servizi di cui si discute.

Quanto sopra è stato effettuato anche attraverso l'esame, a campione, delle determine dirigenziali di competenza del 1° semestre 2018.

Si è verificato, altresì, sempre attraverso l'esame del sito internet istituzionale (Sez. Amm.ne Trasparente) il raggiungimento degli obiettivi anticorruzione e trasparenza.

Successivamente il Nucleo decide di inviare una nota a tutti i Dirigenti per richiedere la relazione relativa agli obiettivi raggiunti nel secondo semestre 2018.

Il Presidente alle ore 12,00 dichiara sciolta l'odierna seduta.

Del che consti, si è redatto il presente verbale.

Avv. Vincenzo DE CANDIA	Presidente	XXXXXXXXXXXX
Avv. Valeria LORUSSO	Componente	ASSENTE
Dott.ssa Maria Teresa IANNONE	Componente	XXXXXXXXXXXX
Dott. Nicola BRANA'	Componente	XXXXXXXXXXXX
Dott. Gaetano RUTIGLIANO	Componente	XXXXXXXXXXXX

Il Segretario verbalizzante

(Sig.ra F. Campagna)

XXXXXXXXXXXX