Servizio

TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO

ART. 35 D.LGS.35/2013 e s.m.i.

							Procedimenti ad istanza di parte							
DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	**FONTI NORMATIVE DI RIFERIMENTO**	**AVVIO DEL PROCEDIMENTO**	**UO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA**	**UFFICIO DEL PROCEDIMENTO**	**SERVIZIO COMPETENENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE**	**POTERE SOSTITUTIVO**	**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA**	**INFORMAZIONI**	**SILENZIO ASSENSO**	**STRUMENTI DI TUTELA**	**LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE**	**MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI**	**TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO**	**MOTIVAZIONE PER TERMINE SUPERIORE A 90 GIORNI**
La denominazione del procedimento è espressa in modo semplice e comprensibile	Qui sono riportati tutti i riferimenti normativi utili	Questa sezione indica se il procedimento prende avvio su iniziativa di parte/d'ufficio/o di entrambi	Questa sezione indica il nome dell'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Questa sezione indica il nome dell'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Se l'ufficio del procedimento non coincide con l'ufficio responsabile del provvedimento finale, questa sezione indica il servizio che adotta il provvedimento finale, l'ufficio responsabile ed i recapiti telefonici e le caselle di posta elettronica istituzionale di	Il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazioni dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica	Se il procedimento è ad istanza di parte, qui sono indicati gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Se il procedimento è ad istanza di parte, questa sezione indica gli uffici che forniscono informazioni, gli orari, i recapiti telefonici, le modalità di accesso e gli indirizzi e le caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	Questa sezione indica operatività del silenzio assenso	Questa sezione indica gli strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore della persona interessata	In questa sezione è indicato il link di accesso al servizio on line, se già disponibile in rete, oppure i tempi previsti per l'attivazione	Qui sono riportate le istruzioni per effettuare il pagamento, se previsto, secondo le modalità indicate all'art. 5 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82 per i pagamenti on line	Qui è indicato il termine per la conclusione del procedimento espresso in giorni	Nel caso in cui il termine superi i 90 giorni, questa sezione ne indica la motivazione
Autorizzazione ai dipendenti allo svolgimento di incarico professionale esterno	Incarichi ed attività extraistituzionali, Accordo interconfederale del 23.07.1993 in Appendice al CCNL del Personale dipendente dalle Fondazioni lirico-sinfoniche dicembre 2001; Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui al Decreto 28 novembre 2000 del Dipartimento della Funzione Pubblica,art. 1, comma 123, della Legge 23 dicembre 1996 n. 662	Istanza di parte	dott.ssa Maria Grazia MAGENTA, Dirigente Servizio Beni e Attività artistiche e culturali - Linea di attività ICO	ORCHESTRA SINFONICA METROPOLITANA - ICO Dirigente:dott.ssa Maria Grazia Magenta SEDE: Via Spalato, 19 - 70121 Bari tel.: 080/5412421-241 email: orchestra@cittametropolitana.ba.it Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it		Direttore Generale dell'Ente. In sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione Metropolitana a sostituirlo in detta funzione	Richiesta di autorizzazione (in forma libera) che indichi estremi dell'incarico e del soggetto che chiede la collaborazione, Richiesta di collaborazione indirizzata al dipendente da parte del soggetto conferente l'incarico	E-mail: m.magenta@cittametropolitana.ba.it; attivitaculturali@cittametropolitana.ba.it Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	NO	Strumenti ordinari previsti dalla legge				
Emissione mandati di pagamento delle fatture	Art.3 comma 7, L.136/2010; Art. 125 del D.Lgs. 163/2006; Articoli 107,163 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000; Statuto dell'Ente;	Iniziativa d'ufficio	dott.ssa Maria Grazia MAGENTA, Dirigente Servizio Beni e Attività artistiche e culturali - Linea di attività ICO	ORCHESTRA SINFONICA METROPOLITANA - ICO Dirigente:dott.ssa Maria Grazia Magenta SEDE: Via Spalato, 19 - 70121 Bari tel.: 080/5412421-241 email: orchestra@cittametropolitana.ba.it Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	Servizio Programmazione Economica, Servizio Finanziario, Tributi, Economato e Provveditorato Sezione Economato	Direttore Generale dell'Ente. In sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione Metropolitana a sostituirlo in detta funzione				Strumenti ordinari previsti dalla legge			60 giorni dall'arrivo della fattura	
Affidamento servizi e forniture	D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267	Iniziativa d'ufficio	dott.ssa Maria Grazia MAGENTA, Dirigente Servizio Beni e Attività artistiche e culturali - Linea di attività ICO	ORCHESTRA SINFONICA METROPOLITANA - ICO Dirigente:dott.ssa Maria Grazia Magenta SEDE: Via Spalato, 19 - 70121 Bari tel.: 080/5412421-241 email: orchestra@cittametropolitana.ba.it Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it		Direttore Generale dell'Ente. In sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione Metropolitana a sostituirlo in detta funzione				Strumenti ordinari previsti dalla legge				
Acquisto di beni e servizi tramite MEPA	Art. 1, comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012; Art. 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016; Art. 94 comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016	Iniziativa d'ufficio	dott.ssa Maria Grazia MAGENTA, Dirigente Servizio Beni e Attività artistiche e culturali - Linea di attività ICO	ORCHESTRA SINFONICA METROPOLITANA - ICO Dirigente:dott.ssa Maria Grazia Magenta SEDE: Via Spalato, 19 - 70121 Bari tel.: 080/5412421-241 email: orchestra@cittametropolitana.ba.it Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it		Direttore Generale dell'Ente. In sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione Metropolitana a sostituirlo in detta funzione				Strumenti ordinari previsti dalla legge				

Accesso agli atti amministrativi	Legge 241/1990	Istanza di parte	dott.ssa Maria Grazia MAGENTA, Dirigente Servizio Beni e Attività artistiche e culturali - Linea di attività ICO	ORCHESTRA SINFONICA METROPOLITANA - ICO Dirigente:dott.ssa Maria Grazia Magenta SEDE: Via Spalato, 19 - 70121 Bari tel.: 080/5412421-241 email: orchestra@cittametropolitana.ba.it Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it		Direttore Generale dell'Ente. In sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione Metropolitana a sostituirlo in detta funzione	Richiesta in carta semplice che indichi estremi del documento al quale si vuole accedere. Successivamente l'ufficio indicherà le modalità per acquisire copia, previo versamento dei diritti	E-mail: m.magenta@cittametropolitana.ba.it; Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	NO	Strumenti ordinari previsti dalla legge				
Conferimento incarichi di collaborazione	Art. 2222 e ss. del Codice Civile	Iniziativa d'ufficio	dott.ssa Maria Grazia MAGENTA, Dirigente Servizio Beni e Attività artistiche e culturali - Linea di attività ICO	ORCHESTRA SINFONICA METROPOLITANA - ICO Dirigente:dott.ssa Maria Grazia Magenta SEDE: Via Spalato, 19 - 70121 Bari tel.: 080/5412421-241 email: orchestra@cittametropolitana.ba.it Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it		Direttore Generale dell'Ente. In sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione Metropolitana a sostituirlo in detta funzione				Strumenti ordinari previsti dalla legge				
Richiesta di manifestazioni concertistiche	Attività intrinseca della funzione istituzionale dell'Orchestra Sinfonica	Istanza di parte	dott.ssa Maria Grazia MAGENTA, Dirigente Servizio Beni e Attività artistiche e culturali - Linea di attività ICO	ORCHESTRA SINFONICA METROPOLITANA - ICO Dirigente:dott.ssa Maria Grazia Magenta SEDE: Via Spalato, 19 - 70121 Bari tel.: 080/5412421-241 email: orchestra@cittametropolitana.ba.it Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it		Direttore Generale dell'Ente. In sua assenza, il soggetto designato dall'Amministrazione Metropolitana a sostituirlo in detta funzione	Richiesta in carta semplice che indichi periodo presumibile di esecuzione del concerto, location, eventuale referente per contatti organizzativi, altre notizie utili alla realizzazione dell'evento	E-mail: m.magenta@cittametropolitana.ba.it; Pec: beniattivitaculturali.provincia.bari@pec.rupar.puglia.it	NO					